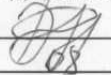


государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Нефтекамский машиностроительный колледж

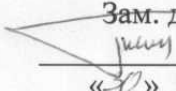
ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Программирование и экономика»
Председатель ПЦК

 Р.И. Саяпова
«30» 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

 Т.Ф. Маликов

«08» 08 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Основы экономики организации

специальность

15.02.19 Сварочное производство

Нефтекамск, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.03 Основы экономики организации» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) для специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 15.02.19 Сварочное производство, входящей в состав укрупненной группы 15.00.00 Машиностроение

Организация-разработчик: ГБПОУ Нефтекамский машиностроительный колледж

Разработчики:

Цеплина Е.А. – преподаватель ГБПОУ Нефтекамский машиностроительный колледж

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 Основы экономики организации»

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.03 Основы экономики организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.19 Сварочное производство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-03, ОК 05, ОК 09, ПК 2.3, ПК 4.2-4.3.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – оценивать результат и последствия своих действий	– структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	– определять необходимые источники информации; – структурировать получаемую информацию.	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации.
ОК 3	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – определять источники финансирования	– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; – кредитные банковские продукты

ОК 5	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	– особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 9	– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
ПК 2.3	– проводить технико-экономическое сравнение вариантов технологического процесса	– методы обеспечения экономичности и безопасности процессов сварки и обработки материалов
ПК 4.2	– определять трудоемкость сварочных работ; – производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат	– тарифную систему нормирования труда; – нормативы затрат труда на сварочном участке; – нормативы технологических расчетов, трудовых и материальных затрат
ПК 4.3	– анализировать результаты производственной деятельности с выработкой рекомендаций по повышению эффективности производства; – формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами; – рассчитывать показатели, характеризующие эффективность производства	– принципы координации производственной деятельности; – формы организации сварочных работ; – показатели, характеризующие эффективность производства

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах при форме обучения	
	очной	заочной
Объем образовательной программы учебной дисциплины	66	66
в т.ч. в форме практической подготовки	24	4
в т. ч.:		
теоретическое обучение	42	6
практические занятия	24	4
Самостоятельная работа ¹	-	56
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

¹ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Предприятие – основное звено экономики. Экономические ресурсы предприятия		44	
Введение	Содержание учебного материала	2	
	1 Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Роль и место знаний по дисциплине в процессе освоения образовательной программы по специальности.		ОК 1-3, 5, 9
Тема 1.1 Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике	Содержание учебного материала	4	ОК 1-3,5, ПК 2.3, 4.2, 4.3
	1 Организация (предприятие): понятие, основные признаки. Классификация организаций. Организационно-правовые формы организаций, изучение особенностей.		
	2 Типы производства, их технико-экономическая характеристика. Производственная структура предприятия, ее элементы. Основное и вспомогательное производство.		
Тема 1.2. Основные и оборотные средства предприятия	Содержание учебного материала	12	ОК 1-3,5, ПК 2.3, 4.2, 4.3
	1 Понятие и состав основных средств предприятия. Оценка основных средств. Амортизация и износ основных средств, их определение. Формы воспроизводства основных средств.		
	2 Показатели использования основных средств и их расчет. Способы повышения эффективности использования основных средств организации (предприятия).		
	3 Производственная мощность предприятия (цеха, участка) и ее расчет.		
	4 Экономическая сущность, состав оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Нормирование оборотных средств.		
	5 Показатели уровня использования оборотных фондов и оборотных средств.		

	6	Расчет уровня использования оборотных фондов и оборотных средств.		
	Практические занятия		8	
	Расчет суммы амортизационных отчислений			
	Расчет показателей воспроизводства основных средств			
	Расчет показателей использования основных средств предприятия.			
	Расчет показателей использования оборотных средств предприятия.			
Тема 1.3. Трудовые ресурсы и оплата труда	Содержание учебного материала		8	
	1	Производственный персонал организации (предприятия). Планирование кадров. Показатели изменения списочной численности персонала и их расчет. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Документация по учету рабочего времени.		ОК 1-3,5, ПК 2.3, 4.2, 4.3
	2	Производительность труда – понятие и значение. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Материальное стимулирование труда.		
	3	Сущность заработной платы. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда. Сдельная и повременная формы оплаты труда и их системы.		
	4	Расчет сдельной и повременной заработной платы		
	Практические занятия		10	
	Оформление первичных документов по учету рабочего времени, простоев, выработки			
	Оформление заказ – наряда на работу			
	Расчет бюджета рабочего времени работников и их численности			
	Расчет показателей производительности труда			
	Расчет заработной платы работающих			
	Раздел 2 Результаты деятельности предприятия			31
Тема 2.1 Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности предприятия	Содержание учебного материала		10	
	1	Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация производственных затрат. Смета затрат и методика её составления.		ОК 1-3,5, ПК 2.3, 4.2, 4.3
	2	Калькуляция себестоимости единицы продукции. Группирование и методы расчета калькуляционных статей расходов. Факторы и пути снижения себестоимости.		
	3	Сущность и функции цены как экономической категории. Система цен и их классификация. Факторы, влияющие на уровень цен. Методы формирования цены. Механизм рыночного ценообразования.		
	4	Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Расчет прибыли предприятия. Распределение и		

		использование прибыли.		
	5	Рентабельность – показатель эффективности деятельности предприятия. Виды и показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции и производства. Связь выручки, затрат и прибыли организации. Пути повышения прибыли и рентабельности.		
		Практические занятия	6	
		Составление калькуляции и сметы затрат		
		Расчет цены, прибыли и рентабельности		
		Анализ безубыточности производства		
Тема 2.2. Финансовые аспекты и планирование деятельности организации		Содержание учебного материала	6	
	1	Сущность, принципы и виды планирования. Основные разделы и показатели плана развития предприятия. Бизнес-план как одна из форм внутрифирменного планирования. Структура бизнес-плана.		ОК 1-3,5, ПК 2.3, 4.2, 4.3
	2	Продукция предприятия: товары и услуги; потребительская продукция и продукция производственного назначения. Производственная программа. План реализации (продажи) продукции и услуг. План производства продукции и оказания услуг. Основные показатели плана.		
	3	Расчет основных технико-экономических показателей деятельности сварного участка		
		Всего:	66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет «Экономика и менеджмент».

Оборудование: компьютер, подключенный в локальную сеть с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, видеопроекторное оборудование, интерактивная доска SMARTBoard680, аудиторные столы и ученические стулья, меловая доска.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Гуреева М.А., Основы экономики машиностроения: учебник / М.А. Гуреева. – Москва: КноРус, 2023. – 206 с. – ISBN 978-5-406-11867-2. – URL: <https://book.ru/book/949877>

2. Горюшкин А.А., Организация, планирование и управление производством. Лабораторный практикум: учебное пособие / А.А. Горюшкин, Е. А. Наумчик. – Москва: Русайнс, 2024. – 175 с. – ISBN 978-5-466-06864-1. – URL: <https://book.ru/book/953954>

3. Грибов В.Д., Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. – Москва: КноРус, 2021. – 407 с. – ISBN 978-5-406-02621-2. – URL: <https://book.ru/book/936260>

4. Грибов В.Д. Экономика предприятия: учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2023. – 448 с. – ISBN 978-5-906923-73-8. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1904580>

5. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Сафронов. – 2-е изд., с изм. – Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2023. – 256 с. – ISBN 978-5-9776-0059-0. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1902024>

3.2.2. Основные электронные издания

1. Бухалков М.И. Планирование на предприятии: Учебник / М.И. Бухалков. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 411 с <https://znanium.ru/catalog/product/2126624>

2. Афилов Э. А. Планирование на предприятии: Учебник / Э.А. Афилов. – М.:НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2015. – 344 с.: ил <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=483207>

3. Теплышев В.Ю. Экономика и управление на предприятии / Агарков А.П., Голов Р.С., Теплышев В.Ю. – М.: Дашков и К, 2022. – 398 с.: ISBN 978-5-394-04340-6. – Текст: электронный. – URL:

<https://znanium.com/catalog/product/2085953>

4. Переверзев М.П. Организация производства на промышленных предприятиях: учебное пособие / М. . Переверзев, С. Логвинов – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 331 с. – ISBN 978-5-16-011210-7. – URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/1894617>

3.2.3 Дополнительные источники

1. Грицевский С.С. Экономика, организация и планирование машиностроительных предприятий. Сборник задач. Учебное пособие для машиностроительных техникумов.- Л.: «Машиностроение», 1984. – 304 с.–

2. Экономика и управление в машиностроении: Учеб. Пособие для студ. Сред. Поф. Учеб. Заведений / А.Г. Зубкова, Н.Н. Кожевников, А.К. Ладыгина и др.; Под ред. Н.Н. Кожевникова. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 208 с.

3. Пляскин И.И. Сборник задач по курсу «Экономика, организация и планирование производства на машиностроительном предприятии»: учебное пособие для машиностроительных техникумов / И.И. Пляскин. - М.: Машиностроение, 1986.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ²	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации. – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; – кредитные банковские продукты – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – – методы обеспечения экономичности и безопасности процессов сварки и обработки материалов – тарифную систему нормирования труда; – нормативы затрат труда на сварочном участке; – нормативы технологических расчетов, трудовых и материальных затрат – принципы координации производственной деятельности; – формы организации сварочных работ; – показатели, характеризующие	«отлично»: обучающийся показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. «хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы; умеет самостоятельно выделять	Текущий контроль: экспертная оценка выполнения практических заданий. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет

² В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

эффективность производства	главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. «удовлетворительно»: обучающийся показывает освоение содержания учебного материала, но имеет пробелы в усвоении материала, материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки, обучающийся допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; «неудовлетворительно»: обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений, не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить.	
Умения: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; – оценивать результат и последствия своих действий – определять необходимые источники информации;	«отлично»: обучающийся показывает глубокое и полное понимание всего объёма программного материала для демонстрации конкретных умений; «хорошо»: обучающийся показывает понимание всего изученного программного материала, однако допускает незначительные ошибки и недочёты при демонстрации умений, но может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; «удовлетворительно»:	Текущий контроль: экспертная оценка выполнения практических заданий. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет

– структурировать получаемую информацию. – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – определять источники финансирования – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы – проводить технико-экономическое сравнение вариантов технологического процесса – определять трудоемкость сварочных работ; – производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат – анализировать результаты производственной деятельности с выработкой рекомендаций по повышению эффективности производства; – формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами; – рассчитывать показатели, характеризующие эффективность производства	обучающийся показывает освоение содержания учебного материала, но имеет проблемы при демонстрации умений, может исправить ошибки только при помощи преподавателя; «неудовлетворительно»: обучающийся не усвоил основное содержание материала, не может продемонстрировать конкретные умения или допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить.	
--	---	--